



Il bilancio di un bar e i costi

Numero Verde
800 821 021

UN BAR PIÙ REDDITIZIO

Contattaci e saremo
lieti di darti supporto

Come si misura il successo di un bar?

Dagli incassi, naturalmente, ma non solo: insieme ai ricavi, sono i costi a fotografare lo stato di salute di un esercizio commerciale.

L'arte dell'amministrazione, infatti, è una delicatissima questione di equilibrio tra entrate e uscite.

Per rendervi conto di come vanno gli affari, niente è meglio di un'analisi approfondita del vostro bilancio. **Qui vi spieghiamo che cos'è e come leggerlo.**

Quella dell'amministrazione economica è una delle responsabilità più delicate nella conduzione di un bar.

È vero però che è anche quella con maggiori potenzialità: **una buona gestione dei conti può fare il successo di un locale.**

Il bilancio è lo strumento più importante per tenere gli affari sotto controllo!

Innanzitutto non sentitevi soli: nelle attività di gestione economica potrete farvi guidare dall'esperienza di un bravo commercialista, che saprà indirizzarvi passo a passo.

Ma che cos'è esattamente il bilancio?

Nient'altro che **l'insieme dei documenti contabili che le imprese devono compilare per legge al termine di ogni esercizio commerciale, con l'obiettivo di misurare il loro risultato economico e la loro situazione patrimoniale e finanziaria.**



UNIVERSITÀ
del CAFFÈ

www.unicafe.com

Immaginatelo come un ritratto della vostra attività, fatto interamente di numeri. È un modo per sintetizzare quanto e come avete guadagnato e quanto e come avete speso in un anno. Vi sarà utile anche per valutare la solidità finanziaria della vostra impresa.

I due documenti più importanti che compongono il bilancio sono:

Lo stato patrimoniale

Rappresenta il patrimonio dell'impresa nel momento in cui fate il bilancio e mette a confronto attività e passività. È come una fotografia dei vostri beni, divisa in due parti: a sinistra ci sono tutti i + (ossia i vostri investimenti: per esempio le attrezzature di proprietà, le merci in magazzino, i vostri crediti), a destra tutti i - (ossia i vostri debiti: i mutui e i prestiti).

Il conto economico

Mostra com'è cambiato in un anno il vostro patrimonio, evidenziando dove avete speso e dove avete guadagnato.

La cosa interessante di questo documento è che, grazie alla sua struttura "scalare", vi rivela quanto hanno inciso le diverse voci di spesa e le varie fonti di reddito su quello che vi trovate alla fine nel portafoglio.

Per esempio, capirete in modo preciso e dettagliato quanto pesano sugli affari i costi dell'affitto, le tasse, l'acquisto delle materie prime, il personale e così via, e lo potrete immediatamente confrontare con quello che ricavate dalle vendite di prodotti e servizi.

Il bilancio, oltre che un obbligo legale, rappresenta quindi uno strumento di analisi fondamentale nella gestione dell'impresa.

Il concetto fondamentale che dovete tenere a mente è quello dell'**equilibrio economico**: il vostro obiettivo deve essere quello di incassare almeno quanto avete speso, e quel qualcosa di più che costituisce il vostro guadagno.





**Come leggere allora i numeri che mette a disposizione?
Con quale “filosofia” guardarlo?**

Utilizzate il bilancio come una mappa che vi permetta di raggiungere una condizione di equilibrio economico. In questo stato – incassando cioè un po’ di più di quanto spendete – i profitti potranno essere reinvestiti (per esempio per comprare nuove attrezzature o per allargare il locale) e consentiranno una crescita del patrimonio aziendale.

Naturalmente è accettabile che in fase di avvio un’impresa non raggiunga questo equilibrio (e che quindi sia “in perdita”), ma è molto importante che una situazione simile non si protragga a lungo e che in un periodo ragionevole la somma dei ricavi arrivi a superare quella dei costi.

Nel principio di equilibrio è contenuta un’altra regola fondamentale: dovete sempre essere in grado **di affrontare tutti gli impegni di pagamento entro la loro scadenza**. In pratica, è necessario che abbiate la liquidità in cassa! Esiste addirittura un detto - “si fallisce per cassa e non per competenza” - per ricordarci che monitorare i flussi finanziari è indispensabile. Occhio allora anche al calendario delle spese!

Il bilancio non deve essere il vostro spauracchio, al contrario. Vedetelo come un prezioso alleato nella gestione degli affari. Compilandolo accuratamente e leggendolo con astuzia – sempre con il supporto del vostro commercialista – vi aiuterà a comprendere meglio forze e debolezze della vostra attività, a migliorare dove serve e, quel che più conta, a guadagnare di più!